

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodriguez  
 Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Adolfo Reyes Vargas</u>	CUI:	<u>2296 09082 0203</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-1550-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>676 - 2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>2375484-2</u>
Número de Factura:	<u>2147959256</u>	Serie:	<u>2F282ED5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 3,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 21,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/06/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Palacio Nacional de la Cultura</u>		

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

**Desarrollo Ordenado de Actividades:**

- A. Apoyé al personal de mantenimiento que esté presente en horario establecido de entrada de almuerzo y salida.
- B. Apoyé en montaje y desmontaje de cada evento.
- C. Brindé apoyo en el traslado de mobiliario de un lugar a otro dentro del recinto.
- D. Apoyé al personal de la planta así mismo de los ascensoristas.
- E. Apoyé al personal para turnos de fin de semana y días festivos.
- F. Apoyé en la limpieza de los patios de forma periódica.
- G. Brindé apoyo en la limpieza de 4 piletas una vez a la semana.
- H. Apoyé en el montaje de la - Conferencia de Prensa-Patio de la Paz.
- I. Brindé apoyo al Ministerio de Cultura y Deportes en el montaje del Cambio de la Rosa de CONAP.
- J. Brindé apoyo al Ministerio de Cultura y Deportes en el Montaje del Cambio de la Rosa ONAM.
- K. Brindé apoyo en la limpieza del Salón de las Banderas.
- L. Apoyé en la coordinación de limpieza de puertas y ventanas .
- M. Apoyé en la limpieza y montaje de la Galería Pasaje Sexta.
- N. Brindé apoyo en el montaje del Salón de las Banderas Reunión de Alcaldes y Presidente-.
- Ñ. Brindé apoyo al ingreso y montaje del Gabinte CONASAN - Salón de las Banderas.
- O. Apoyé en la limpieza del exterior del Palacio Nacional de la Cultura.

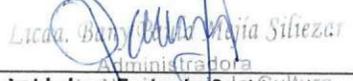
Adolfo Reyes Vargas

Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Licenciada Bany Paula Mejía Siliezar

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios

  
 Licda. Bany Paula Mejía Siliezar  
 Administradora  
 Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodriguez  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Adolfo Reyes Vargas</u>	CUJ:	<u>2296 09082 0203</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1550-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>676 - 2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>2375484-2</u>
Número de Factura:	<u>2147959256</u>	Serie:	<u>2F282ED5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 3,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 21,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/06/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Palacio Nacional de la Cultura</u>		

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- A. Apoyé para que el personal de mantenimiento esté presente en su horario establecido de entrada almuerzo y salida, con el fin de realizar todas las actividades programadas en el horario establecido.
- B. Apoyé en montajes y desmontajes de cada evento, en el Palacio Nacional de la Cultura, en colaboración al Departamento de Protocolo.
- C. Apoyé en el traslado de mobiliario de un lugar a otro dentro del recinto, con el fin de cumplir con los requerimientos de las autoridades, según sea necesario.
- D. Apoyé con el personal de la planta, así mismo de los ascensoristas para limpieza de dichos espacios.
- E. Apoyé con el personal para turnos de fin de semana y días festivos según las actividades programadas.
- F. Apoyé en lo que se me solicitó, según necesidades de la Administración del Palacio Nacional de la Cultura.

Adolfo Reyes Vargas

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licenciada Bany Paula Mejia Ziliezar

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Cultural y Natural

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodriguez  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Adolfo Reyes Vargas</u>	CUI:	<u>2296 09082 0203</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-1550-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>676 - 2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>2375484-2</u>
Número de Factura:	<u>2147959256</u>	Serie:	<u>2F282ED5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 3,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 21,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/06/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Palacio Nacional de la Cultura</u>		

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- A. Apoyé para que el personal de mantenimiento esté presente en su horario establecido de entrada almuerzo y salida.
- B. Apoyé en montajes y desmontajes de cada evento.
- C. Apoyé en el traslado de mobiliario de un lugar a otro dentro del recinto.
- D. Apoyé con el personal de la planta, así mismo de los ascensoristas.
- E. Apoyé con el personal para turnos de fin de semana y días festivos.
- F. Apoyé en lo que le sea solicitado.

Adolfo Reyes Vargas

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licenciada Bany Paula Mejía Siliezar

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ministerio de Cultura y Deportes  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural